

Số: 301/QĐ-BCH

Mẫu Sơn, ngày 18 tháng 5 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ huy**  
**Phòng thủ dân sự xã Mẫu Sơn**

**TRƯỞNG BAN CHỈ HUY PHÒNG THỦ DÂN SỰ XÃ MẪU SƠN**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;*

*Căn cứ Luật Phòng thủ dân sự ngày 20 tháng 6 năm 2023;*

*Căn cứ Luật Sửa đổi bổ sung một số điều của 11 luật về quân sự, quốc phòng ngày 27 tháng 6 năm 2025;*

*Căn cứ Nghị định số 200/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 7 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Phòng thủ dân sự;*

*Căn cứ Quyết định số 1585/QĐ-TTg ngày 23 tháng 7 năm 2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc Tổ chức lại Ban Chỉ đạo Phòng thủ dân sự quốc gia, Ban Chỉ đạo quốc gia về phòng, chống thiên tai, Ủy ban quốc gia Ứng phó sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn thành Ban Chỉ đạo Phòng thủ dân sự quốc gia;*

*Căn cứ Quyết định số 248/QĐ-UBND ngày 22 tháng 4 năm 2026 của Chủ tịch UBND xã Mẫu Sơn về việc kiện toàn Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự xã Mẫu Sơn;*

*Theo đề nghị của Phòng Kinh tế - Cơ quan giúp việc Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự xã Mẫu Sơn tại Tờ trình số 121./TTr-KT ngày 14/5/2026.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Bản phân công nhiệm vụ cụ thể đối với các thành viên Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự xã Mẫu Sơn.

**Điều 2. Tổ chức thực hiện**

Các thành viên Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự xã Mẫu Sơn và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm tổ chức triển khai, thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được phân công.

**Điều 3. Hiệu lực thi hành**

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

2. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã, và các thành viên có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3 (t/h);
- BCH PTDS tỉnh;
- Bộ chỉ huy Quân sự tỉnh;
- Ban Chỉ huy phòng thủ khu vực 4 - Đình Lập;
- TT Đảng uỷ; TT HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, KT.

**TRƯỞNG BAN**

**CHỦ TỊCH UBND XÃ**  
**Hoàng Vĩnh Hưng**

## PHỤ LỤC: BẢN PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

(Kèm theo Quyết định số: 301/QĐ-UBND ngày 18 tháng 5 năm 2026 của Ban chỉ huy Phòng thủ dân sự xã Mậu Sơn)

### I. NGUYÊN TẮC CHUNG

Các thành viên Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự (BCH PTDS) xã làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, chịu trách nhiệm trước Trưởng ban và trước pháp luật về lĩnh vực được phân công phụ trách.

Chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ theo phân công; phối hợp chặt chẽ, hiệu quả với các thành viên khác, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn để hoàn thành tốt nhiệm vụ chung của Ban Chỉ huy.

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất cho Trưởng ban (qua Cơ quan thường trực là Ban CHQS xã) về tình hình và kết quả thực hiện nhiệm vụ.

### II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỤ THỂ

#### 1. Đồng chí Chủ tịch UBND xã - Trưởng ban

Chịu trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành toàn diện hoạt động của BCH PTDS xã, thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về PTDS tại địa phương.

Chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ huy; quyết định các chủ trương, biện pháp, kế hoạch công tác PTDS trên địa bàn xã.

Trực tiếp chỉ huy các lực lượng, phương tiện trên địa bàn ứng phó kịp thời khi sự cố, thảm họa xảy ra. Căn cứ đề xuất của Ban Chỉ huy, quyết định ban bố hoặc bãi bỏ phòng thủ dân sự cấp độ 1.

Quyết định các biện pháp cấp bách; huy động các nguồn lực theo thẩm quyền để ứng phó, khắc phục hậu quả.

Báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của cấp trên khi tình huống vượt quá khả năng xử lý của xã.

#### 2. Đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã (phụ trách lĩnh vực Kinh tế) - Phó Trưởng ban Thường trực

Giúp Trưởng ban chỉ đạo, điều hành thường xuyên các hoạt động của Ban Chỉ huy; thay mặt Trưởng ban xử lý công việc khi được ủy quyền.

Trực tiếp chỉ đạo công tác khắc phục hậu quả về kinh tế, ổn định sản xuất, đời sống nhân dân; thống kê, đánh giá thiệt hại; tiếp nhận, phân bổ nguồn lực cứu trợ, hỗ trợ.

Chỉ đạo Phòng Kinh tế (Cơ quan giúp việc) trong việc tổng hợp, xây dựng các kế hoạch, báo cáo; tham mưu về hậu cần, tài chính, vật tư, dự trữ cho hoạt động PTDS.

### **3. Đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã (phụ trách lĩnh vực Văn hoá) - Phó Trưởng ban**

Giúp Trưởng ban chỉ đạo, điều hành công tác phòng thủ dân sự thuộc lĩnh vực văn hóa, xã hội, y tế, giáo dục, thông tin tuyên truyền và an sinh xã hội trên địa bàn.

Chỉ đạo các trường học xây dựng phương án bảo đảm an toàn cho học sinh, giáo viên; phối hợp sử dụng cơ sở vật chất trường học phục vụ sơ tán, tránh trú khi cần thiết.

### **3. Đồng chí Chỉ huy trưởng Ban CHQS xã - Phó Trưởng ban**

Phụ trách công tác của Cơ quan thường trực Ban Chỉ huy.

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan tham mưu cho Đảng ủy, UBND xã về công tác quốc phòng, quân sự trong PTDS; xây dựng kế hoạch PTDS, kế hoạch ứng phó, diễn tập.

Tham mưu cho Trưởng ban trong việc tổ chức, chỉ huy, sử dụng lực lượng Dân quân, dự bị động viên và các lực lượng khác tham gia phòng ngừa, ứng phó, khắc phục hậu quả.

Tổ chức huấn luyện, diễn tập; duy trì chế độ trực, sẵn sàng chiến đấu; tổng hợp, báo cáo tình hình cho Trưởng ban và cơ quan quân sự cấp trên.

### **4. Đồng chí Trưởng Công an xã - Phó Trưởng ban**

Chủ trì, tham mưu và tổ chức thực hiện công tác đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội (ANCT-TTATXH) trên địa bàn, đặc biệt tại các khu vực xảy ra sự cố, thảm họa, khu sơ tán.

Xây dựng và triển khai các phương án bảo vệ các mục tiêu quan trọng, chống các đối tượng lợi dụng tình hình để gây rối, phá hoại.

Tổ chức lực lượng tuần tra, kiểm soát, hướng dẫn giao thông, bảo vệ tài sản của Nhà nước và nhân dân.

### **5. Đồng chí Trưởng phòng Kinh tế - Phó Trưởng ban**

Chủ trì, thực hiện nhiệm vụ của Cơ quan giúp việc Ban Chỉ huy, đặc biệt trong công tác phòng, chống thiên tai.

Phối hợp với Ban CHQS xã xây dựng "Chương trình công tác của Ban Chỉ huy PTDS" hằng năm.

Chủ trì tham mưu về bảo đảm hậu cần, kỹ thuật, lương thực, thực phẩm, nhu yếu phẩm; quy hoạch các khu sơ tán, dự trữ.

Phối hợp thống kê, đánh giá thiệt hại về kinh tế, cơ sở hạ tầng; đề xuất phương án hỗ trợ, khôi phục sản xuất, kinh doanh.

**6. Đồng chí Trưởng đồn Biên phòng Chi Ma - Phó trưởng ban:** Chủ trì đảm bảo ANTT khu vực biên giới; kiểm soát người, phương tiện qua lại; hiệp đồng lực lượng, phương tiện tham gia ứng phó, cứu hộ, cứu nạn trên địa bàn.

## 7. Các đồng chí Ủy viên

- **Chánh Văn phòng HĐND & UBND:** Tham mưu công tác hành chính, văn thư, lưu trữ; đảm bảo thông tin liên lạc thông suốt phục vụ chỉ đạo, điều hành của Ban Chỉ huy.

- **Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội:** Chủ trì công tác thông tin, tuyên truyền, phổ biến kiến thức PTDS đến nhân dân. Tổ chức thực hiện các chính sách an sinh xã hội, cứu trợ cho các đối tượng bị ảnh hưởng.

- **Giám đốc Trung tâm Dịch vụ Công ích:** Tổ chức công tác tuyên truyền, cổ động trực quan, thông tin lưu động; phổ biến kiến thức, kỹ năng về phòng thủ dân sự, phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn đến cộng đồng dân cư trên địa bàn.

Phối hợp xây dựng nội dung, hình thức tuyên truyền phù hợp với từng thời điểm, tình hình thực tế; tổ chức tuyên truyền thường xuyên, cao điểm trước, trong và sau mùa mưa bão, thiên tai, sự cố, thảm họa.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện các biện pháp bảo vệ môi trường, vệ sinh công cộng, giữ gìn cảnh quan, khắc phục hậu quả sau thiên tai, sự cố, thảm họa.

- **Giám đốc Trạm Y tế xã:** Xây dựng kế hoạch, tổ chức lực lượng y tế dự phòng, sơ cấp cứu, phòng chống dịch bệnh, bảo đảm vệ sinh môi trường sau sự cố, thảm họa.

- **Hiệu trưởng các trường học:** Xây dựng kế hoạch PTDS trong nhà trường; quản lý học sinh, giáo viên; sẵn sàng phối hợp sử dụng cơ sở vật chất của trường làm nơi sơ tán, tránh trú khi có lệnh.

- **Trưởng các thôn:** Nắm chắc tình hình dân cư, địa bàn; tuyên truyền, vận động nhân dân; thành lập và chỉ huy các tổ, đội xung kích tại chỗ; báo cáo kịp thời tình hình thiệt hại và nhu cầu của nhân dân.

- **Đại diện chỉ huy Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực 4 - Đình Lập:** Phối hợp, hiệp đồng lực lượng, phương tiện của khu vực để hỗ trợ xã khi có yêu cầu; hướng dẫn, chỉ đạo nghiệp vụ về PTDS.

- **Đại diện Lãnh đạo UB MTTQVN xã:** Chủ trì, phối hợp vận động các tổ chức, cá nhân đóng góp tự nguyện; tổ chức tiếp nhận và tham gia giám sát việc phân bổ nguồn lực cứu trợ, hỗ trợ đảm bảo công khai, minh bạch, đúng đối tượng.

- **Các ủy viên khác (Kiểm lâm viên phụ trách địa bàn, Xí nghiệp khai thác công trình Thủy lợi Lạc Bình...):** Theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, chủ động xây dựng kế hoạch PTDS nội bộ; sẵn sàng huy động nhân lực, phương tiện, vật tư chuyên dụng (máy móc, thiết bị...) tham gia thực hiện nhiệm vụ chung theo sự chỉ đạo của Trưởng ban.